



KONKURRANSEGRUNNLAG

Åpen anbudskonkurranse
etter forskriftens del I og del III

for anskaffelse av

Rammeavtale for kjøp og levering av strøsand, pukk og grus

OPPDRAKSGIVER

Volda kommune

Ansvarlig anskaffer: Andreas Kiperberg (andreas.kiperberg@volda.kommune.no)

Anskaffelsesoversikt

Hovedtype, estimert verdi, CPV-koder og utførelsessted fremgår under Konkurransedetaljer.

Kontraktsmal

Navn:

Rammeavtale

Anskaffingsgjenstanden

Anskaffinga gjeld rammeavtale for kjøp og levering av strøsand, pukk, grus og andre omfyllingsmassar.

Massane skal leverast direkte til oppdragsgivar sitt lager.

Estimert verdi

Oppdragsgjevar estimerer at rammeavtalen har ein årleg verdi på mellom 500.000,- og 850.000,- ekskl. mva. Det gir eit samla estimat på mellom 2.000.000,- og 3.400.000,- ekskl. mva.

På grunn av at det er vanskeleg å forutsjå framtidig behov settast det eit øvre tak på 5.000.000,- ekskl. mva. i løpet av maksimal avtaleperiode.

Prosedyre

Åpen anbudskonkurranse

Alle interesserte leverandører kan levere tilbud gjennom Hyyr. Konkurransen har ingen prekvalifiseringsfase. Tilbudene evalueres direkte, og det er ikke adgang til dialog eller forhandlinger utover mindre avklaringer og korrigeringer av tilbudene.

Leverandøren oppfordres på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter i kommunikasjonsmodulen i Hyyr.

Offentleglova og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentliglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. forvaltningsloven § 13.

Forbehold og avvik

Frem til signering av kontrakten kan oppdragsgiver foreta endringer i konkurransegrunnlaget som ikke er vesentlige. Vesentlige endringer håndteres etter gjeldende regler om kunngjøring og frister.

Tilbud med vesentlige forbehold eller avvik fra konkurransegrunnlaget skal avvises. Oppdragsgiver kan også avvise tilbud med forbehold, avvik eller uklarheter som ikke er ubetydelige.

Oppdatering og tilleggsopplysninger

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål til konkurransen med svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har registrert sin interesse for anskaffelsen i Hyyr. Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, eller er uklart, kan leverandøren be om tilleggsopplysninger via Hyyr. Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles til oppdragsgiver via Hyyr.

Reglene for kommunikasjon

All kommunikasjon med oppdragsgiver skal skje elektronisk og skriftlig via Hyyr (oppdragsgivers konkurransejennomføringsverktøy). Dette gjelder også spørsmål og svar.

Juridisk ramme

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser (LOA) og anskaffelsesforskriften (FOA) del I og III.

Kostnader ved utarbeidelse av tilbud

Eventuelle kostnader leverandøren har ved utarbeidelse av tilbudet dekkes av leverandøren selv. Oppdragsgiver refunderer ikke kostnader knyttet til utarbeidelse eller innlevering av tilbud.

Deltilbud

Anskaffelsen er ikke delt i delkontrakter. Det er ikke adgang til deltilbud.

Alternative tilbud

Det er ikke tillatt å levere alternative tilbud.

Parallelle tilbud

Det er ikke tillatt å levere parallelle tilbud. Hver leverandør kan ha ett gjeldende tilbud per delkontrakt.

Forretningshemmeligheter og sladding

Oppdragsgiver behandler innsynsbegjæringer etter offentleglova og forvaltningsloven. Leverandøren kan bli bedt om å levere en sladdet versjon av tilbudet dersom det fremsettes innsynskrav.

Behandling av personopplysninger

Personopplysninger som inngår i tilbudet behandles av oppdragsgiver for å gjennomføre anskaffelsen, evaluere tilbud og følge opp kontrakt. Behandlingen skjer i tråd med personvernregelverket. Leverandøren er ansvarlig for at personopplysninger i tilbudet er lovlig innhentet og nødvendige for tilbudet.

Deltakelse fra ansatte hos oppdragsgiver

Ansatte hos oppdragsgiver eller andre som deltar i forberedelsen eller gjennomføringen av anskaffelsen, kan ikke delta på leverandørsiden i konkurransen på en måte som kan svekke tilliten til at konkurransen gjennomføres på en rettfærdig måte. Spørsmål om habilitet avklares med oppdragsgiver via Hyrr.

Frist for midlertidig forføyning

10 dager karensfrist

Oppdragsgiver

Volda kommune

Org.nr: 939760946

Stormyra 2, 6100, Volda

E-post: postmottak@volda.kommune.no

Telefon: 70058700

Kontaktperson

Andreas Kiperberg

E-post: andreas.kiperberg@volda.kommune.no

Telefon: 91137510

Konkurransedetaljer

Anskaffelsesdel:	Del III-anskaffelse - Over EØS-terskelverdi	Utførelsessted:	Stormyra 2, Volda, NOR
Hovedtype:	Varer		
Estimert verdi:	5 000 000 NOK		
Maks verdi rammeavtale:	5 000 000 NOK		

CPV-koder:

- 14210000 - Grus, sand, knuste stein og tilslagsmaterialer (Hoved)
- 44100000 - Materialer til bygge- og anleggsarbeid og tilknyttede gjenstander
- 14212210 - Blandinger av sand og grus
- 14212100 - Småstein og grus
- 14212000 - Korn, steinflis, pulver av stein, småstein, grus, knust stein, steinblandinger, sand- og grusblandinger og andre tilslagsmaterialer

Varighet:

Oppstart:	1. desember 2026
Slutt:	1. desember 2028
Varighet:	2 år
Opsjoner:	1 + 1 år
Total mulig varighet:	4 år (2+1+1)
Tilleggsinformasjon:	Oppdragsgjevar har opsjon på forlenging i 1 + 1 år slik at maksimal avtaleperiode kan bli 4 år.

Tidsfrister:

Frist for å stille spørsmål:	28. oktober 2026, 12:00
Tilbudsfrist:	4. november 2026, 12:00
Tildeling:	18. november 2026, 12:00
Karensperiode:	10 dager
Fra utsendelse av tildelingsbeslutning	
Vedståelsesfrist:	60 dager

Rammeavtaleinnstillinger:

Maksimal verdi:	5 000 000 NOK
Maksimalt antall leverandører:	1

Kvalifikasjonskrav:

ESPD (Europeisk egenerklæringsskjema) er aktivert for denne konkurransen.

Aktiverte avvisningsgrunner:

A: AVVISNINGSGRUNNER SOM GJELDER STRAFFEDOMMER

- Deltakelse i kriminell organisasjon
- Korrupsjon
- Bedrageri
- Terrorhandlinger eller lovbrudd knyttet til terrorvirksomhet
- Hvitvasking eller terrorfinansiering
- Barnarbeid og andre former for menneskehandel

B: AVVISNINGSGRUNNER SOM GJELDER BETALING AV SKATTER, AVGIFTER OG TRYGDEAVGIFTER

- Betaling av skatter og avgifter
- Betaling av trygdeavgifter

C: AVVISNINGSGRUNNER SOM GJELDER INSOLVENS, INTERESSEKONFLIKTER ELLER ALVORLIGE FEIL I YRKE-SUTØVELSEN

- Brudd på forpliktelser innen miljørett
- Brudd på forpliktelser innen sosialrett
- Brudd på forpliktelser innen arbeidsrett
- Konkurs
- Insolvens
- Gjeldsforhandling
- Tilsvarende situasjon som konkurs under nasjonal lov
- Eiendeler administrert av bostyrer
- Virksomheten er suspendert
- Skyldig i alvorlig forsømmelse
- Avtaler med andre leverandører for å forvrengte konkurransen
- Interessekonflikt grunnet deltakelse i anskaffelsesprosedyren
- Direkte eller indirekte involvering i forberedelsen av denne anskaffelsen
- Tidlig heving, erstatning eller andre lignende sanksjoner
- Korrekte opplysninger og rettferdig konkurranse

D: ANDRE AVVISNINGSGRUNNER SOM ER FASTSATT I DEN NASJONALE LOVGIVNINGEN I OPPDRAGSGIVERENS MEDLEMSSTAT

- Vedtatt forelegg for staffbare forhold
- Alvorlige feil som medfører tvil om hans yrkesmessige integritet

Nr.	Krav
-----	------

1 Skatteattest

Filoplasting tillatt

Leverandøren skal fremlegge skatteattest som bekrefter at skatter og avgifter er betalt. Verifiseres automatisk via eBevis (krever samtykke i Altinn).

2 Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet

Filoplasting tillatt

Kvalifikasjonskrav:

Leverandøren skal ha ein økonomi som er tilfredsstillande nok til å kunne gjennomføre sine kontraktsforpliktingar.

Dokumentasjonskrav:

Kredittvurdering som baserer seg på siste kjende rekneskapstal. Denne skal vere utført av kredittopplysningsverksemd som har konsesjon til å drive med slik verksemd.

Oppdragsgjevar forbeheld seg retten til å sjølv innhente kredittvurdering av leverandøren.

Nyetablerte selskap som ikkje har opparbeidd grunnlag for kredittvurdering må leggje ved erklæring frå bank, revisor eller liknande finansieringsinstitusjon vedkomande føretaket si økonomiske og finansielle stilling.

Dersom leverandør har sakleg grunn til å ikkje legge fram den dokumentasjonen Oppdragsgjevar krev, for eksempel dersom han meiner at informasjonen ikkje gir eit korrekt bilete av den økonomiske situasjonen til leverandør, kan leverandør dokumentere sin økonomiske og finansielle stilling ved å leggje fram andre dokument Oppdragsgjevar ser som eigna.

3 Leverandørens tekniske og faglege kvalifikasjonar

Filoplasting tillatt

Kvalifikasjonskrav:

Leverandøren skal ha tilstrekkeleg kompetanse og erfaring til å gjennomføre kontrakten på ein tilfredsstillande måte.

Dokumentasjonskrav:

Leverandør skal levere ei oversikt med inntil 3 liknande leveransar som leverandøren har utført i løpet av dei siste 3 åra.

Oversikta skal innehalde opplysningar om kontraktanes verdi, tidspunkt for levering eller utføring og namn på mottakar.

Ansvarleg kontaktperson hjå leverandør og kunde skal kome tydeleg fram og inkludere telefonnummer.

Det er ikkje påkravd at kompetanse og erfaring må vere knytt til eigne rammeavtalar.

4 Firmaattest

Filoplasting tillatt

Firmaattest fra Foretaksregisteret som bekrefter registrering, signaturrett og prokura. Hentes automatisk via eBevis.

Tildelingskriterier:

Evalueringsmetode:

Fastsatt vekting per kriterium

Prisberegningsmetode:

Forholdsmessig (DFØ)

Formel:

$$r = r_{\max} \times p_{\min} / p$$

Hvor $p_{\min}$ = laveste tilbudte pris (P_b), p = evaluert pris (P_e), $r_{\max}$ = maksimalt antall poeng. Poengsummen blir ikke negativ.

Miljøkriterier:

Standard håndtering

Kriterie	Type	Vekt	Beskrivelse
Pris	Pris	70%	Leverandør må laste ned vedlagt prisskjema, fylle det ut og laste det opp igjen i Hyrr.

			I evalueringa vil Oppdragsgjevar rekne ut ei handlekorg beståande av følgjande: * Tilboden pris for alle massetypene og fraksjonane i hovudleveransen. Tilboden pris per tonn vert for kvar linje multiplisert med estimat tonn årleg. * Tilboden pris for levering av halt lass multiplisert med 10 og tilboden pris for levering av fullt lass multiplisert med 10. Tilboden pris på opsjonane i punkt 3.2 inngår ikkje i evalueringa. Ved samanlikning av tilbod vil Oppdragsgjevar bruke ein forholdsmessig modell.
Miljø	Klima og miljø	30%	Tildelingskriteriet miljø er delt inn i to underkriterium: • Transportavstand, vekta 30 % • Ombruk av massar, vekta 70 % Når det kjem til underkriteriet transportavstand skal leverandøren svare på krav 3.1 i kravspesifikasjonen. I evalueringa vil Oppdragsgjevar vurdere gjennomsnittleg antall transportkilometer til dei to anlegga. Ved samanlikning av tilbod vil Oppdragsgjevar bruke ein forholdsmessig modell. Når det kjem til kriteriet ombruk av massar skal leverandøren svare på krav 3.2 i kravspesifikasjonen. I evalueringa av underkriteriet vil leverandøren få ein score på mellom 1 – 10 basert på ei heilheitsvurderinga av momenta nemnt i kravet. Underkriteriet transportavstand vektast med 30 % medan underkriteriet ombruk av massar vektast med 70 %.

Priselementer

Nr.	Priselement	Svarform	I evalueringen	Beskrivelse
P.1	Prisskjema	Excel-prisskjema	Ja	–

Kravspesifikasjon:

1. Administrative vilkår

Nr.	Krav	Type
1.1	Leverandørens bestillingsinformasjon Kunden skal kunne sende bestilling til e-postadressa Leverandøren har oppgitt.	Må-krav

1.2	Leverandørens bestillingsinformasjon Kunden skal kunne sende bestilling til telefonnummeret Leverandøren har oppgitt.	Må-krav
1.3	Partane sine representantar Partane skal oppnemne kvar sin representant som har myndigheit til å opptre på vegne av partane i saker som angår avtalen, og som er partanes kontaktperson. Kunden sin kontaktperson følgjer av Vedlegg 1 - Administrative vilkår. Leverandøren sin kontaktperson følgjer av Leverandøren sitt svar på dette kravet.	Må-krav
1.4	Bruk av underleverandør Leverandøren skal angi kva underleverandør han vil bruke i kontrakten, og kva leveranseområde. Dersom Leverandøren ikkje brukar underleverandør skal det framgå av svaret. Elles visast det til Vedlegg 1 punkt 4 om bruk av underleverandør.	Må-krav

2. Løns- og arbeidsvilkår

Nr.	Krav	Type
2.1	Løns- og arbeidsvilkår Leverandøren er ansvarleg for at eigne tilsette, tilsette hos underleverandørar (under dette innleigde) som direkte medverkar til å oppfylle kontrakten har løns- og arbeidsvilkår i høve til: · Forskrift om allmenngjort tariffavtale. · Forskrift om løns- og arbeidsvilkår i offentlege kontraktar av 8. februar 2008 der denne kjem til bruk. På område som ikkje er dekte av forskrift om allmenngjort tariffavtale, skal løns- og arbeidsvilkåra vere i høve til landsomfattande tariffavtale for den aktuelle bransjen. Med løns- og arbeidsvilkår meiner ein reglar om minste arbeidstid, løn, medrekna overtidstillegg, skift- og turnustillegg og ulempetillegg, og dekning av utgifter til reise, kost og losji, i den grad slike reglar følgjer av tariffavtalen. Leverandøren pliktar på førespurnad å dokumentere løns- og arbeidsvilkåra for eigne arbeidstakarar, arbeidstakarar hos eventuelle underleverandørar (under dette innleigde) som direkte medverkar til å oppfylle kontrakten.	Må-krav

Opplysningane skal dokumenterast ved mellom anna kopi av arbeidsavtale, lønsslipp, timelister og bankutskrift frå arbeidsgjevaren. Dokumentasjonen skal vere på personnivå og det skal gå fram kven han gjeld.

Dokumentasjonen kan inkludere komplett liste med namn på eigne og eventuelle tilsette til underleverandørar som direkte medverkar til å oppfylle kontrakten, oversikt over allmenngjorde og/eller landsomfattande tariffavtalar som leggjast til grunn for den aktuelle bransjen og innsyn i leverandøren sine avtalte løns- og arbeidsvilkår med eventuelle underleverandørar.

På førespurnad frå oppdragsgjevar er leverandør plikta til å fylle ut eigenrapporteringsskjema. Eigenrapporteringa skal sendast til oppdragsgjevar innan éin månad etter kontrakten er signert, med mindre anna er avtalt. Eigenrapportering kan krevjast fleire gonger i løpet av kontraktsperioden.

Oppdragsgjevar og eventuell ekstern kontrollør som mottok opplysningane, har teieplikt om opplysningane. Teieplikta gjeld ikkje overfor Arbeidstilsynet eller Petroleumstilsynet, heller ikkje overfor tilsette eller interne eller eksterne rådgjevarar som er naudsynte for å få språkleg, økonomisk, juridisk eller anna fagleg hjelp. Teieplikta gjeld også for rådgjevarane.

Dersom leverandør eller underleverandør får pålegg frå Arbeidstilsynet som gjeld løns- og/eller arbeidsvilkår, skal leverandøren utan opphald informere oppdragsgjevar ved kopi av pålegget. Om leverandøren eller underleverandøren ikkje utbetrar tilhøva i pålegget innan fristane sette av Arbeidstilsynet, vil dette bli rekna som misleghald av kontrakten.

Ved brot på krava til løns- og arbeidsvilkår skal leverandøren rette tilhøvet innan den fristen oppdragsgjevaren fastset. Der leverandøren sjølv oppdagar slikt brot gjennom internkontroll eller eiga oppfølging av underleverandørar, skal leverandøren utan opphald opplyse oppdragsgjevar om forholda og utbetre forholda innan frist fastsett av oppdragsgjevar.

Oppdragsgjevar har rett til å halde tilbake eit beløp tilsvarande ca. to gongar innsparinga for leverandøren. Tilbakehaldsretten opphøyrer så snart retting etter føregåande ledd er dokumentert.

Vesentleg misleghald av løns- og arbeidsvilkår hos leverandøren kan visast til av oppdragsgjevar som grunnlag for heving, sjølv om leverandøren rettar tilhøva. Om brotet har skjedd i underleverandørleddet (under dette bemanningsselskap), kan oppdragsgjevar krevje at leverandøren skiftar ut underleverandørar. Dette skal skje utan kostnader for oppdragsgjevar.

Alle avtalar leverandøren inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten skal innehalde tilsvarande vilkår.

3. Miljø

Nr.	Krav	Type
3.1	Køyreavstand Det bør vere kort avstand mellom Leverandøren sitt produksjonsanlegg og Kunden sine lagerlokasjonar. Med produksjonsanlegg meinast der massane produserast, ikkje eventuelle mellomlager. Leverandøren skal angi antall transportkilometer frå produksjonsanlegget til Kunden sine lagerlokasjonar: • Rotsetstranda 18, 6100 Volda • Ytrehornsvegen 49, 6763 Hornindal Avstanden skal reknast ut ved bruk av google maps eller liknande kart.	Miljø
3.2	Ombruk av massar Leverandøren bør arbeide systematisk med ombruk av massar/sekundære massar for massetypane og fraksjonane som blir levert som ein del av hovudleveransen, jf. avtalens Vedlegg 2 punkt 3.1 "Hovudleveranse". Leverandøren skal skildre korleis verksemda jobbar med ombruk av massar/sekundære massar. Skildringa bør innehalde følgjande moment: • Rutinar for mottak, sortering og kvalitetssikring av overskotsmassar som går til ombruk • Korleis verksemda fangar opp tilgjengelege massar frå andre prosjekt lokalt, for eksempel samarbeid med entreprenør massebørs eller liknande • Korleis kvaliteten på ombrukte massar vert dokumentert og sikra i tråd med både tekniske krav og forureinsingskrav • Planar for å auke bruken av ombrukte massar framover	Miljø

Skildringa bør være mest mogleg konkret med faktiske tiltak. Leverandørens svar skal ikkje vere lenger enn 1,5 A4- sider. Leverandøren kan laste opp eige vedlegg som svar på dette kravet.	
---	--

Strategiske hensyn:

Universell utforming:

Ikke inkludert (ikke relevant)

Egnet for små og mellomstore bedrifter

Denne anskaffelsen er tilrettelagt for deltakelse fra SMB-er

Innleveringsvilkår:

Elektronisk innlevering:

Påkrevd

Elektronisk signering:

Ikke spesifisert

Tillatte språk:

Norsk

Vedlegg:

- Bilag 1: Rammeavtalen Vedlegg 1 - Administrative vilkår.docx
- Bilag 2: Rammeavtalen Vedlegg 2 - Priskvilkår.docx
- Bilag 3: Prisskjema.xlsx